

**APPLICATION TO STORE FURNITURE AND EFFECTS**  
**DEMANDE D'ENTREPOSAGE DE MEUBLES ET EFFETS**

1. TO – À		AN ORDER FOR THE STORAGE OF F & E IS REQUESTED FOR: JE DEMANDE L'ÉMISSION D'UNE COMMANDE D'ENTREPOSAGE DES M & E DE :		
2. PRI / SN – CIDP / NM	RANK – GRADE	NAME – NOM	POSTED FROM – MUTÉ DE	
3. POSTED TO – MUTÉ À		<b>AUTHORITIES – AUTORISATIONS</b>		
		POSTING – MUTATION		
		CBI – DRAS	EFFECTIVE DATE EN VIGUEUR LE	
4. FROM (ADDRESS) – DE (ADRESSE)		TELEPHONE – TÉLÉPHONE		
		HOME – DOMICILE		
		OFFICE – BUREAU		
		CELLULAR – CELLULAIRE		
TYPE OF DWELLING – GENRE D'HABITATION		RESIDENCE AVAILABLE FOR INSPECTION LE DOMICILE PEUT ÊTRE INSPECTÉ LE		
		DATE		
5. DATE SERVICE REQUIRED (DSR) DATE À LAQUELLE LE SERVICE EST DEMANDÉ (DSD)		Date Service Required is considered the load date, packing will take place on the previous day. More information will be given during the pre-move survey. Date à laquelle le service est demandé est la date du chargement. L'emballage peut commencer la journée d'avant. Plus ample information sera donné lors de l'inscription pour l'estimation des biens.		
6. GAINING UNIT ADDRESS AND TELEPHONE NUMBER – ADRESSE ET NUMÉRO DE TÉLÉPHONE DE L'UNITÉ BÉNÉFICIAIRE				
ADDRESS – ADRESSE			TELEPHONE – TÉLÉPHONE	
7. <b>WEIGHT RESTRICTION:</b> I have been advised and understand that IAW CBIs, my F & E entitlement is the total weight of F & E shipped to my new location at public expense and the weight of F & E placed in Long Term Storage not exceed 20,000 lbs. I will be liable for all charges in excess of entitlement and should the weight of my F & E exceed entitlement, it may be possible to use funding from customize funds.		<b>LIMITE DE POIDS :</b> J'ai été avisé et comprends que, conformément aux DRAS, le poids de M et E qui m'est alloué est le total des poids de M et E expédiés à ma nouvelle unité et le poids de M et E placés en entreposage à long terme ne doit excéder 20,000 lbs. Je serai responsable des coûts de tous excédents. J'ai été aussi avisé que si le poids de mes M et E a excédé la limite prescrite ci-haut, je peux utiliser l'enveloppe de fonds sur mesure.		

<p><b>8. CERTIFICATE OF MEMBER BEING MOVED</b></p> <p><b>GENERAL</b></p> <p>A. I have been advised of my entitlements to store furniture and effects (F &amp; E).</p> <p>B. I certify that the F &amp; E to be stored is my property and that of my dependants.</p> <p>C. I authorize DND to inspect my F &amp; E when required during transit or storage.</p> <p><b>INSURANCE</b></p> <p>D. <b>Replacement Cost Protection:</b> I understand that my household goods are covered for physical loss or damage at the expense of the Government of Canada to the maximum governed by the Household Goods Removal Service contract as explained in the Contractor's pre-move information package. The coverage shall apply while in transit and for the period of authorized long term storage. Additional coverage over the full value is available for purchase from the Contractor.</p> <p>E. I understand that in the event of any loss or damage to my household goods while in transit, I must initiate claim action with the Contractor within time limits specified in the Contractor's pre-move information package.</p> <p>F. I agree that, liability respecting loss or damage to my F &amp; E while in transit and storage shall be between myself and the insurance company and that, the Crown shall not be joined or included in any action respecting any such loss or damage and that the Crown does not assume any liability for such loss or damage.</p> <p><b>IMPORTANT:</b> I shall keep in my possession and retain all documentation pertaining to my move such as bill of lading, inventory listing, pre-move package, etc.</p>	<p align="center"><b>DÉCLARATION DU MILITAIRE QUI DÉMÉNAGE</b></p> <p align="center"><b>GÉNÉRALITÉ</b></p> <p>A. J'ai été mis au courant de mes droits en matière d'entreposage de mes M et E.</p> <p>B. Je déclare que les M et E à entreposer sont ma propriété et celle de mes personnes à charge.</p> <p>C. J'autorise le MDN à faire, au besoin, l'inspection de mes M &amp; E en cours de route ou durant l'entreposage.</p> <p><b>ASSURANCE</b></p> <p>D. <b>Protection au coût de remplacement :</b> Il est entendu que mes meubles et effets sont assurés pour dommages et pertes de matériels aux frais du Gouvernement du Canada pour une valeur maximale selon les normes du contrat des Services de gestion du transport pour le déménagement d'articles de ménage tel qu'expliqué dans la trousse d'information préalable au déménagement de l'entrepreneur. La protection doit être en vigueur durant le transit et pour la période autorisée d'entreposage à long terme. L'expéditeur pourra obtenir auprès de l'entrepreneur une protection supplémentaire supérieure à la protection maximale.</p> <p>E. Advenant le cas où mes M et E seraient endommagés ou perdus durant le transport, il est entendu que je devrai moi-même soumettre une réclamation à l'entrepreneur dans les délais prévus dans la trousse d'information préalable au déménagement de l'entrepreneur.</p> <p>F. Advenant le cas où mes M et E seraient endommagés ou perdus, il est entendu et convenu que la responsabilité devra être établie entre moi-même et la compagnie d'assurance et que la Couronne ne sera pas partie à aucune poursuite que je pourrais tenter relativement à tout dommage ou perte et que la Couronne n'acceptera aucune responsabilité à leur égard.</p> <p><b>IMPORTANT :</b> Je vais m'assurer d'avoir en main et de conserver tous documents se rapportant à mon déménagement tel que connaissance, liste d'inventaire, la trousse d'information préalable au déménagement de l'entrepreneur, etc.</p>
---	--

I HAVE READ AND UNDERSTAND THE PROVISION OF THIS CERTIFICATE. J'AI LU ET JE COMPRENDS LES DISPOSITIONS QUE RENFERME LA PRÉSENTE DÉCLARATION.	SIGNATURE
---	-----------

9. APPROVING OFFICER'S SIGNATURE SIGNATURE DE L'OFFICIER QUI AUTORISE LA DEMANDE	APPOINTMENT – POSTE	DATE	TELEPHONE TÉLÉPHONE
---	---------------------	------	------------------------

**FINANCIAL CODING BLOCK – CODAGE FINANCIER**

Order Ordre	Cost Center (CC) Centre de coût (CC)	Fund Fonds	General Ledger (GL) Compte général (CG)	Commitment - Engagement ferme	
				Commitment number Numéro d'engagement	Line - Ligne

**DISTRIBUTION: 1 TRANSPORTATION AGENT – AGENT DU TRANSPORT**  
**2 MEMBER – LE MILITAIRE**  
**3 UNIT PERSONAL FILE – LES DOSSIERS DU PERSONNEL DE L'UNITÉ**